

**ATA MENSAL (MARÇO 2025), DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA.**

Aos dezoito dias do mês de março de 2025, às 14h, reuniu-se na Sede do Instituto BRAZPREV, na Avenida Nossa Senhora Aparecida, nº 31, Centro, Brazópolis-MG, na primeira reunião do dia, o Conselho Municipal de Previdência, com a presença do Diretor Presidente Junior Donizeti Dias, do Servidor José Carlos Dias, a Conselheira Lázara de Lurdes do Carmo Pereira e do conselheiro titular Enéias Oliveira Silva. Na segunda reunião do dia, às 17h estiveram presentes o Diretor Presidente Junior Donizeti Dias, o Servidor José Carlos Dias, a servidora Mairili Pereira da Silva, as conselheiras titulares Rosana Mara Veloso Serpa, Magda de Lourdes Faria, Dulce da Cruz Ferreira Machado e a gestora de recursos Amanda Aparecida Braga. Na pauta da reunião para o Conselho Municipal, a assinatura da ata da reunião anterior; entrega do balancete e dos relatórios contábeis, financeiros e administrativos de fevereiro de 2024; rentabilidade da Carteira de Investimentos e cumprimento dos limites e enquadramentos da Resolução CNM 4963/2021; apresentação do novo cálculo atuarial e alíquotas para o ano de 2025; valor do repasse da contribuição da competência de fevereiro de 2025; apresentação do Relatório de Governança 2º Semestre de 2024; relatório final do Censo 2024/2025; estudo para fixação de nova taxa de juros do empréstimo consignado; relatórios do patrimônio de 2024 ao TCE-MG; novos procedimentos para os pedidos de benefícios a partir da aprovação pelo Conselho; concessões de aposentadorias previstas para o próximo mês de abril e; participação do Brazprev no evento da OAB-MG na cidade de Lavras-MG nos 8 e 9 de abril. O Diretor Presidente Junior Donizeti Dias iniciou as reuniões com as boas-vindas aos conselheiros e conselheiras solicitando aqueles que ainda não assinaram a ata da reunião anterior que o façam. Informou a todos os presentes que os relatórios da prestação de contas do mês de fevereiro já foram postados no grupo do Conselho para análise. Destacou sobre os valores das despesas do mês de fevereiro, respondendo as dúvidas apresentados pelos conselheiros e conselheiras. Destacou que a despesa administrativa de fevereiro foi de R\$30.362,11(trinta mil, trezentos e sessenta e dois reais e onze centavos). Também foi apresentada aos conselheiros a carteira de investimentos em fevereiro, sendo que o relatório mensal foi elaborado pela assessoria de investimentos, e registra o rendimento de R\$ 123.077,98 (cento e vinte e três mil, setenta e sete reais e noventa e oito centavos), com rentabilidade e variação positiva de 0,60%, que foi um resultado mensal aquém da meta, porém o mês foi difícil com queda em diversos índices do mercado. Sobre o relatório de enquadramento das aplicações nos Limites da Resolução CMN 4963/2021 e nos limites da Política de Investimentos 2025, o Diretor Presidente informou que nossa carteira está cumprindo os limites da Resolução, como está descrito no relatório. Seguindo a pauta o Diretor Presidente passou a apresentação do relatório do cálculo atuarial com base em 31/12/2024, conforme norma do Ministério da Previdência. Concluída a apresentação o Diretor Presidente abriu a palavra aos conselheiros para questionamentos. Os conselheiros pediram para mostrar a tabela de custeio e como ficaram os percentuais das alíquotas para 2025. O Diretor Presidente então apresentou a tabela, que apresenta os seguintes percentuais para 2025: alíquota do servidor igual a 14%; alíquota patronal normal igual a 14% e, alíquota suplementar do

*Jose Carlos Dias, Dulce da Cruz Ferreira Machado,  
Enéias Oliveira Silva, Junior Donizeti Dias, Mairili Pereira  
da Silva, Lázara de Lurdes do Carmo Pereira, Rosana  
Mara Veloso Serpa,*





## AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº02, DE 30/11/2015

Endereço: Avenida Nossa Senhora Aparecida Nº.: 31 – Centro  
Brazópolis/MG - CEP 37530-000 – Tel.: (35)3641-1018

Município para 2025 igual a 21,02%, usando a proposta de alíquota suplementar crescente, conforme a página 43 do relatório do Cálculo Atuarial. O Diretor Presidente destacou ainda que a alíquota suplementar para 2025 vai continuar com o mesmo percentual de 2024, muito em razão do alto valor recebido pelo Brazprev de recursos da Compensação Financeira que foi no total de R\$ 3.028.055,14, com impacto muito positivo no cálculo atuarial. Sobre os impactos negativos no cálculo atuarial o maior desafio do município é a diminuição do quadro de servidores efetivos que causa diretamente a diminuição no valor das contribuições mensais dos servidores e da parte patronal ao Brazprev e, ao mesmo tempo, refletem na avaliação atuarial com o aumento da alíquota suplementar, para a garantia do equilíbrio atuarial que é preceito constitucional exigido para os regimes próprios. Após os esclarecimentos o presidente colocou em votação o Relatório sendo que os conselheiros votaram e aprovaram POR UNANIMIDADE o Relatório do Cálculo Atuarial 2025. O Diretor Presidente falou do repasse das contribuições da competência de fevereiro, no valor de R\$ 406.891,45 (quatrocentos e seis mil, oitocentos e noventa e um reais e quarenta e cinco centavos), informou que esse recurso será aplicado de acordo com decisão do Comitê de Investimentos. Também foi encaminhado aos conselheiros para leitura e aprovação o Relatório de Governança do 2º Semestre de 2024, com as principais ações desenvolvidas durante o semestre e os resultados alcançados, conforme o planejamento feito no início do ano de 2024. O Conselho se pronunciou pela APROVAÇÃO do Relatório de Governança, por unanimidade dos votos. Sobre o Censo Previdenciário encerrado no mês de fevereiro, o Diretor Presidente fez apresentação do Relatório Final entregue pela Empresa FAC Locação e Desenvolvimento de Sistemas LTDA-ME, com o resultado de 100% de execução de atualização do cadastro dos servidores ativos e dos aposentados e pensionistas, tendo sido um excelente resultado que somente foi possível pelo empenho da equipe do Brazprev que participou de maneira muito ativa na comunicação aos segurados para que fizessem o censo previdenciário. Outro assunto da pauta falado pelo Diretor Presidente foi a notícia que a empresa responsável pela operacionalização dos empréstimos consignados está fazendo estudo para fixar a nova taxa de juros, considerando as recentes altas da Taxa Selic e expectativas do mercado quanto à inflação para 2025. Tão logo esse estudo seja apresentado será distribuído para leitura dos conselheiros e votado na próxima reunião no mês de abril. Os relatórios referentes ao patrimônio do Brazprev que serão encaminhados ao Tribunal de Contas foram apresentados e colocados para a assinatura da comissão responsável, compostas pelas conselheiras Dulce da Cruz Ferreira Machado e Magda de Lourdes de Faria e pela conselheira fiscal Amanda Aparecida Braga. O Diretor Presidente apresentou ao Conselho para análise e aprovação dois novos formulários a serem adotados pelo Brazprev nos processos de concessão de benefícios. Trata-se de um primeiro formulário nominado como "Carta de Solicitação de Documentos" que o servidor interessado deverá solicitar ao Brazprev como forma de iniciar o processo de aposentadoria. De posse deste formulário o servidor deverá fazer um requerimento junto a Prefeitura solicitando toda documentação referente ao seu cargo, função e gratificações, conforme já está detalhado no próprio formulário. Ao trazer essa documentação ao Brazprev o requerimento de benefício será feito e se inicia a fase de

for: Carlos Reis, Dulce da Cruz Ferreira Machado,  
Amanda Aparecida Braga, Fátima Dantas Reis, Marili Pereira  
da Silva, Magda de Lourdes do Carmo Pereira, Rosana  
Mariana Veloso Pereira,



análise da documentação do servidor requerente. Caso essas análises apontem para a necessidade de apresentação de documentação complementar e/ou correção de informações o servidor requerente receberá então uma “Carta de Exigência” que se trata de um segundo formulário no qual serão listadas as exigências a serem cumpridas pelo servidor requerente para que o processo seja continuado. No caso de ser emitida Carta de Exigências o servidor terá o prazo de 30(trinta) dias para o cumprimento. Todo o processo de concessão do benefício, desde o requerimento inicial até a publicação do Ato da Concessão do Benefício, deve transcorrer no prazo de 60(sessenta) dias, incluído os prazos dedicados às Cartas de Exigências emitidas e cumpridas pelo servidor requerente. A proposta a ser aprovada pelo Conselho é que seja publicada uma resolução do Conselho com o estabelecimento desses procedimentos, com esses dois formulários: a Carta de Solicitação de Documentos e a Carta de Exigências. Após as discussões e esclarecimentos os Conselheiros votaram aprovando POR UNANIMIDADE a nova regulamentação. Sobre os benefícios previstos para serem concedidos no próximo mês de abril, o Diretor Presidente informou que estamos com 6 processos enviados a Assessoria Jurídica e aguardando o parecer para elaboração do Ato de Concessão e posterior assinatura do aceite dos benefícios pelas servidoras e publicação das respectivas portarias de concessão dos benefícios. Sobre a participação nos eventos agora de 2025, o Diretor Presidente informou que nos próximos dias 8 e 9 de abril, o Brazprev vai participar do Fórum da OAB-MG sobre Regimes Próprios de Previdência a ser realizada na cidade de Lavras-MG. Deverão participar o Diretor Presidente Junior Donizeti Dias, o estagiário de Direito Enéias Oliveira Silva e o Servidor responsável do Controle Interno José Carlos Dias. Encerrada a pauta da reunião o Diretor Presidente perguntou aos conselheiros e conselheiras se tinham mais algum tema a ser apresentado na reunião, sendo que não houve nenhuma manifestação. O Diretor Presidente, indagou mais uma vez aos conselheiros se teriam dúvidas sobre os assuntos das reuniões e não havendo questionamentos declarou encerradas, convidando a todos para as próximas reuniões. Assim lavrei a presente ata, que lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

*Jose Carlos Dias, Dulce da Cruz Ferreira Machado,  
Junior Donizeti Dias, Marili Pereira  
da Silva, Rosana Maria Veloso Barba,*